



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA EX ARTICOLO 30 DEL D. LGS N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ADDETTO ALLE MANUTENZIONI DELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA – TRIBUTI E PERSONALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 07/06/2024 con cui è stato approvato il PIAO 2024/2026 e il fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026;

Visto il Regolamento generale degli Uffici e Servizi del Comune di Cambiago;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto del personale tra amministrazioni diverse;

In esecuzione della propria determinazione n. 61 del 06.02.2025 con cui si indice un avviso pubblico di selezione per mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "OPERATORE ADDETTO ALLE MANUTENZIONI – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI" – CCNL Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001, mediante valutazione di curriculum e colloquio, riservata ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del medesimo D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di "Operatore addetto alle manutenzioni" da assegnare al Settore Tecnico, precisando che:

l'espletamento della presente procedura deve intendersi subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, avviata con Prot. n. 1240/2025 del 20/01/2025 (riferimento pratica n. 53889 del 20/01/2025) e conclusa con Prot. n. 1332/2025 del 22/01/2025.

L'Amministrazione Comunale di Cambiago garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del D. Lgs. n. 165/2001; La presente procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, o per mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero o imponessero.

L'indizione di suddetta procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, viene attivata dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Tributi e Personale in sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica.

1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE LAVORATIVA E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

La posizione lavorativa da ricoprire richiede lo svolgimento di tutte le attività del settore tecnico come di seguito elencate:

Attività da "Magazziniere"

- ricevimento dalle ditte fornitrici del materiale di approvvigionamento e conteggio, nonché del successivo stoccaggio in magazzino comunale, anche con l'ausilio di mezzi meccanici e/o manuali e utilizzo di scale;
- individuazione del livello minimo delle scorte;

Attività da "Cantoniere"



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

- attività di carattere manutentivo, sulla base di direttive impartite dal Responsabile del servizio tecnico;
- cura dell'ordinaria manutenzione e l'efficienza funzionale delle macchine e delle attrezzature in dotazione e segnala la necessità di interventi di manutenzione straordinaria;
- conduzione automezzi di servizio;
- conduzione macchine operatrici non complesse;
- impiego negli interventi di manutenzione delle strutture murarie degli edifici, degli arredi e degli impianti, in relazione alle proprie specifiche competenze;
- impiego negli interventi di manutenzione di strade che così si possono riassumere:
- installazione dei paletti e transenne parapetonali;
- installazione di segnali stradali verticali fissi;
- posizionamento di segnaletica di cantiere;
- chiusura buche con impiego di asfalto a freddo;
- manutenzione delle strade in materiale lapideo;
- utilizzo di autocarro con spargisale;
- servizi di spargimento sale contro la formazione di ghiaccio e spalatura neve;
- interventi di manutenzione finalizzati al mantenimento degli impianti e degli arredi;
- sostituzione di serrature di porte;
- sostituzione di maniglie danneggiate;

Ambito "manutentore del verde"

- interventi di manutenzione finalizzati al mantenimento degli arredi nei parchi e del verde pubblico;
- conduzione macchine operatrici non complesse (trattorini tosaerba – autocarri leggeri con cassone ribaltabile);
- utilizzo di attrezzature per il giardinaggio manuali o a motore (endotermico o elettrico) per il taglio dell'erba e la potatura di alberelli, siepi e cespugli;

Ambito "idraulico"

- scelta ed installazione di componenti idraulici per piccoli interventi di riparazione in edifici pubblici;

Ambito "igiene urbana"

- vuotatura cestini portarifiuti lungo le vie e nei parchi;
- spazzamento manuale delle strade e spazi pubblici con o senza ausilio di soffiatore da spalla;
- raccolta rifiuti abbandonati in aree urbane o lungo sentieri agricoli;

COMPETENZE TRASVERSALI

- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa)
- lavoro di gruppo (capacità di integrazione e collaborazione nei gruppi di lavoro)
- comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali)
- orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto ambientale, normativo e organizzativo)
- capacità di relazione e collaborazione con gli altri settori di cui si compone l'amministrazione.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Fermi restando i requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, possono partecipare alla procedura di mobilità i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- b) essere inquadrati nel profilo professionale di Operatore addetto alle manutenzioni – area degli operatori esperti ex categoria giuridica di accesso "B" del CCNL Regioni – Autonomie Locali, o in categoria equivalente di altri comparti della Pubblica Amministrazione. Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

- ricomprese nel Comparto Regioni- Autonomie Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015;
- c) esperienza lavorativa di almeno tre anni a tempo indeterminato nella categoria ex B - *area degli operatori esperti*- profilo professionale *Operatore addetto alle manutenzioni*;
 - d) aver concluso e superato il periodo di prova previsto nelle Amministrazioni di provenienza;
 - e) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi degli articoli 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stati licenziati (con o senza preavviso) da un pubblico impiego, ai sensi delle disposizioni dei CCNL relativi ai diversi comparti pubblici;
 - f) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni, a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
 - g) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, per reati che in base alla normativa vigente, possano impedire l'instaurarsi o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
 - h) idoneità psico-fisica, senza limitazioni alcune, all'espletamento delle mansioni da svolgere;
 - i) essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - j) godere dei diritti civili e politici;
 - k) Patente di guida di categoria B senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
 - l) Possesso dell'assenso preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dalla procedura di mobilità per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale ammissione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei candidati all'assunzione presso il Comune di Cambiago che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Cambiago: <https://www.comune.cambiago.mi.it/> all'Albo Pretorio nella sezione Concorsi e selezioni ed in Amministrazione Trasparente alla sezione Bandi di concorso.

La domanda di partecipazione alla presente procedura, a pena di esclusione, dovrà essere presentata **unicamente per via telematica** autenticandosi attraverso lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o la Carta Identità Elettronica (CIE), tramite il Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul portale "InPA".

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Per la partecipazione alla selezione la/il candidata/o deve essere in possesso, a pena di esclusione, di un indirizzo di posta elettronica ordinaria.

Qualora la/il candidata/o possedesse anche un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), purché a lei/lui intestato, potrà indicarlo nel relativo campo nel form di compilazione della domanda di InPA; se non ne disponesse, dovrà lasciare libero il campo sopradetto, riservato alla PEC, in quanto non obbligatorio.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati **entro e non oltre le ore 16,00 del 10.03.2025**.

Qualora tale giorno cada di giorno festivo il termine è prorogato automaticamente al primo giorno feriale successivo. Sarà necessario far riferimento al seguente bando di concorso: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

MOBILITÀ VOLONTARIA EX ARTICOLO 30 DEL D. LGS N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMIANTO DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ADDETTO ALLE MANUTENZIONI DELL'AREA OPERATORI ESPERTI DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO.

Nell'apposito format di presentazione della domanda i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- i propri dati anagrafici ed i propri recapiti, compreso l'indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, nel caso in cui non siano in possesso del provvedimento di equivalenza redatto in lingua italiana dalle autorità competenti, dovranno dichiarare di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello previsto dal presente bando, così come disciplinato dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001);
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici e la conseguente iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- l'assenza di condanne penali definitive con sentenza passata in giudicato e l'insussistenza di procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 313/2002: in caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento, da parte dell'Amministrazione Comunale, dei requisiti e titoli dichiarati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per:

- la dispersione delle domande ovvero di comunicazioni dipendenti da mancata, inesatta o incompleta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail abilitato e di controllare anche la cartella di SPAM).
- eventuali disguidi non imputabili all'amministrazione stessa o, comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in automatico, all'indirizzo di posta elettronica segnalato, un messaggio di conferma della ricezione della candidatura da parte del Comune di Cambiago.

È opportuno stampare o prendere nota degli estremi e NUMERO IDENTIFICATIVO della pratica.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si tiene conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima entro i termini prescritti.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione in oggetto è effettuata attraverso il Portale del Reclutamento INPA.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione medesima pubblicherà, sul sito internet istituzionale e sul Portale Unico del Reclutamento, un avviso recante l'effettiva sussistenza del malfunzionamento e l'indicazione del periodo di proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quello della durata del predetto malfunzionamento. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'articolo 71 del citato D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000).

4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- ✓ Curriculum vitae professionale e formativo debitamente sottoscritto
- ✓ Copia della carta di identità in corso di validità.
- ✓ Patente B.
- ✓ Nulla osta preventivo alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza

5. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione dei/delle richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, del curriculum vitae e di un colloquio.

In ogni caso l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

È motivo di non ammissione alla selezione:

- l'omessa dichiarazione delle proprie generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- la mancata indicazione nella domanda del possesso dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi a selezione;
- la mancanza della firma in calce alla domanda, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda o con modalità difformi di presentazione della domanda rispetto a quanto stabilito nelle lettere a), b) e c) dell'art. 2;
- la mancata produzione del curriculum vitae e della fotocopia della carta d'identità in corso di validità.

La regolarizzazione di dichiarazioni incomplete, ma sanabili, deve avvenire, anche a mezzo di posta elettronica, entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Settore Personale.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati al recapito indicato nella domanda presentata.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Settore Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

La Commissione giudicatrice, appositamente costituita, procederà alla valutazione dei candidati mediante l'esame dei curricula pervenuti e lo svolgimento di un colloquio.

Al curriculum potrà essere assegnato un punteggio, sino ad un massimo di 10 punti, con riferimento ai seguenti elementi di valutazione:

- esperienza pregressa maturata nel ruolo di Operatore addetto alle manutenzioni nel settore tecnico: punti 1,0 per ogni anno di servizio sino ad un massimo di 6 punti;
- corsi di formazione e specializzazione inerenti all'area di assegnazione: sino ad un massimo di punti 4.

Nell'ambito del colloquio si procederà con l'attribuzione del punteggio massimo di punti 20, con riferimento ai seguenti aspetti:

- approfondimento motivazionale al trasferimento;
- potenzialità di inserimento e di adattabilità al contesto lavorativo, con riferimento anche alla capacità e predisposizione al lavoro di gruppo;
- verifica del possesso delle competenze e professionalità necessarie per le funzioni da ricoprire.
- grado di autonomia nello svolgimento delle proprie mansioni.

I candidati conseguiranno l'idoneità e la conseguente ammissione alla graduatoria finale con un punteggio complessivo ottenuto non inferiore a 21/30, senza obbligo da parte dell'Amministrazione comunale di attingere alla graduatoria in misura superiore al risultante vincitore.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla procedura, la data e l'orario dei colloqui verranno resi noti almeno cinque giorni prima ESCLUSIVAMENTE con avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Cambiago nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, che varrà come notifica a tutti gli effetti.

La modalità di svolgimento e tutte le altre comunicazioni relative agli esiti delle valutazioni saranno effettuate ad ogni effetto e con valore di notifica mediante la pubblicazione sul portale "InPA" e sul sito internet del Comune di Cambiago www.comune.cambiago.mi.it nella sezione "Amministrazione trasparente / Bandi di concorso".

Pertanto, relativamente all'esito delle valutazioni, non verranno inviate comunicazioni individuali ai candidati. I candidati ammessi alla selezione si dovranno presentare al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione. L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cambiago nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

L'esito comunque non impegnerà né i candidati né l'Amministrazione.

7. INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI E ASSUNZIONE

La commissione individuerà, sulla base delle risultanze della procedura di cui al precedente art. 5, il candidato idoneo all'assunzione.

In caso di mancata ottemperanza di quanto disposto al precedente periodo, il Comune di Cambiago ha facoltà di rinunciare all'assunzione del candidato individuato e di procedere allo scorrimento della graduatoria medesima.

L'assunzione avverrà a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria giuridica ed economica corrispondente a quella posseduta nell'ente di provenienza, ai sensi del CCNL Regioni e Autonomie Locali. All'incarico è connesso il trattamento economico lordo, calcolato su tredici mensilità, compreso quello accessorio, così come previsto dal CCNL Regioni e Autonomie Locali ai sensi dell'art. 30 comma 2 quinquies del D.Lgs. 165/2001.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione ed il Comune di Cambiago si riserva la facoltà al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

8. GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del Responsabile che ha indetto la selezione ed è immediatamente efficace.



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

È pubblicata sul sito web del Comune di Cambiago nella Sezione di “Amministrazione Trasparente”, all’Albo Pretorio on line e sul Portale del Reclutamento “InPa” ed avrà validità per il periodo dalla vigente normativa a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

La graduatoria viene utilizzata nel limite dei posti messi a selezione. In mancanza del necessario consenso definitivo da parte dell’Amministrazione di provenienza o in caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l’Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

9. TRATTAMENTO ECONOMICO

È quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nel comparto del personale delle Funzioni Locali per l’Area degli Operatori Esperti. Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti C.C.N.L.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Cambiago.

10. INFORMAZIONI

Qualsiasi informazione relativa alla procedura di mobilità di cui al presente avviso è effettuata attraverso il portale “InPA” e sul sito internet dell’Ente, nella Sezione “Bandi di concorso” dell’Amministrazione Trasparente: tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali comunicazioni ai candidati, differenti da quelle che l’avviso già dispone che siano effettuate esclusivamente sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito internet comunale, verranno inoltrate all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati potranno richiedere qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente avviso all’Ufficio Personale, ai seguenti contatti:

telefono: [02/9508263](tel:029508263) - [02/9508264](tel:029508264)

posta elettronica: personale@comune.cambiago.mi.it

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 8 della Legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Monica Sivieri, Responsabile dell’area Economico Finanziaria Tributi e Personale.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all’espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Si informa che i dati personali, ivi compresi quelli di carattere sensibile (i.e. appartenenza a categorie protette, specifiche condizioni di salute, ecc.), richiesti dalla procedura di selezione in essere saranno oggetto di trattamento con modalità sia digitale sia cartacee, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali).

I dati forniti sono finalizzati all’espletamento della presente procedura di selezione del personale.

Dell’elenco degli ammessi ai colloqui e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente cognome e nome dei concorrenti, sarà data diffusione tramite affissione all’Albo Pretorio e pubblicazione sul portale internet del Comune di Cambiago.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cambiago con sede in via Indipendenza n. 1, nella persona del suo Rappresentante legale protempore il Sindaco.

Il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti al Titolare del trattamento, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunecambiago.com. Il candidato potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati, al medesimo indirizzo di posta elettronica certificata.

12. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/1990



COMUNE DI CAMBIAGO
Città Metropolitana di Milano

Si informa che la comunicazione di avvio procedimento, ai sensi della L. 241/1990, si intende sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei candidati, attraverso la loro domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio segreteria alla seguente mail: protocollo@comune.cambiago.mi.it.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Sivieri, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Tributi e Personale.

L'avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Cambiago (MI) www.comune.cambiago.mi.it alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso"

13.CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, in presenza di nuove circostanze:

- di non dar corso alla procedura di mobilità o di prorogare la procedura in oggetto. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note mediante pubblicazione della relativa comunicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Cambiago;
- il presente avviso non produce a favore dei candidati, alcun diritto e non comporta, alcun vincolo all'assunzione per il Comune di Cambiago.

Il Comune di Cambiago si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.